

# Séance d'information - Appel à candidatures 2024

3 octobre 2023

Subsides annuels dans le domaine de la lutte contre le racisme

## Informatiesessie – Oproep tot kandidaatstelling 2024

3 oktober 2023

Jaarlijkse subsidies in de strijd tegen racisme

# Séance d'information – Appel à candidatures 2024

## Informatiesessie - Oproep tot kandidaatstelling 2024

### Aspect pratique

- Activez votre caméra si possible
- Activez votre micro uniquement pour prendre la parole
- Pour les questions: levez la main ou via le chat

### Praktisch

- Activeer uw camera indien mogelijk
- Activeer uw microfoon enkel wanneer u spreekt
- Bij vragen: hand opsteken of via de chat

## Séance d'information – Appel à candidatures 2024 Informatiesessie - Oproep tot kandidaatstelling 2024

- Objectif : un flux des subventions plus structurelles
- Cadre légal (arrêté royal relatif aux modalités d'octroi des subsides annuels pour les associations qui luttent contre le racisme en ce qui concerne les matières relevant de la compétence de l'autorité fédérale)
- À partir de 2024
- Cycle d'agrément de cinq ans + subside annuel
- Procédure simplifiée pour 2024
- Doelstelling: meer structurele subsidiestroom
- Wettelijk kader (koninklijk besluit betreffende de modaliteiten voor de toekenning van jaarlijkse subsidies aan verenigingen die strijden tegen racisme voor wat betreft de materies die behoren tot de bevoegdheid van de federale overheid)
- Vanaf 2024
- Erkenningscyclus van vijf jaar + jaarlijkse subsidie
- Vereenvoudigde procedure voor 2024

# Séance d'information – Appel à candidatures 2024 Informatiesessie - Oproep tot kandidaatstelling 2024

## Ordre du jour

### Demande d'agrément

- Candidats
- Modalités
- Contenu
- Procédure (évaluation et décision)
- Questions?

### Demande de subside

- Objectif et catégories de dépenses
- Contenu
- Montant
- Modalités
- Procédure (évaluation et décision)
- Vragen?

## Agenda

### Erkenningaanvraag

- Kandidaten
- Modaliteiten
- Inhoud
- Procedure (evaluatie en beslissing)
- Vragen?

### Subsidieaanvraag

- Doelstelling en uitgavencategorieën
- Inhoud
- Budget
- Modaliteiten
- Procedure (evaluatie en beslissing)
- Vragen?



# La demande d'agrément

Qui peut faire une demande d'agrément ? Que doit-elle contenir ?  
Quelles sont les conditions à respecter ?

# De erkenningsaanvraag

Wie mag een erkenningsaanvraag indienen? Wat moet deze  
bevatten? Welke voorwaarden moeten worden voldaan ?

# La demande d'agrément De erkenningsaanvraag

## Qui peut demander un agrément ? A quelles conditions ?

- Association (ASBL)
- But désintéressé
- Conseil d'administration
- Minimum trois ans d'activités
- Offrir des services et activités régulièrement (membres et/ou public)



**Toutes les conditions doivent  
être respectées**

## Wie mag een erkenning aanvragen? Onder welke voorwaarden?

- Vereniging (VZW)
- Belangeloos doel
- Raad van bestuur
- Ten minste drie jaar ervaring
- Regelmatig diensten en activiteiten aanbieden (leden en/of publiek)



**Alle voorwaarden moet worden  
voldaan**

# La demande d'agrément De erkenningsaanvraag

## Modalités

- Remise simultanée des candidatures pour l'agrément et le subside
- Deadline : 12 novembre 2023 à 23h59
- Formulaire + pièces
- [equal@just.fgov.be](mailto:equal@just.fgov.be)
- Objet : « Appel à candidatures associations antiracisme »

## Modaliteiten

- Gelijktijdige indiening van de erkenningsaanvraag en de subsidieaanvraag
- Deadline: 12 november 2023 om 23h59
- Formulier + stukken
- [equal@just.fgov.be](mailto:equal@just.fgov.be)
- Onderwerp: « Oproep tot kandidaatstelling antiracisme verenigingen »

# La demande d'agrément De erkenningsaanvraag

## Contenu

- Formulaire complété précisément
- Pièces justificatives prouvant les conditions à remplir
- Projet de programme de travail pour un cycle de 5 ans

## Inhoud

- Volledig ingevuld formulier
- Bewijsstukken die aantonen dat de voorwaarden zijn voldaan
- Ontwerp van werkprogramma voor een 5-jarige cyclus



**Dossier impérativement complet**

**Rattachement aux compétences fédérales**



**Volledig dossier (dwingend)**

**In verband met federale bevoegheden**



# La demande d'agrément De erkenningsaanvraag

## Evaluation

- Analyse du dossier par le Service Egalité des chances (délai de 60 jours après la deadline)
- Vérification des conditions à respecter
- Vérification des pièces justificatives

## Evaluatie

- Analyse van de aanvraag door de Dienst Gelijke Kansen (60 dagen na de deadline)
- Controle van de voorwaarden
- Controle van de stukken

# La demande d'agrément De erkenningsaanvraag

## Décision

- Information par courrier électronique (décision positive ou négative)
- Octroi de l'agrément sera rendu sous la forme d'un arrêté ministériel

## Beslissing

- Informatie per e-mail (positieve of negatieve beslissing)
- Toekenning van de erkenning wordt verleend in de vorm van een ministerieel besluit

Questions sur la demande  
d'agrément?

Vragen in verband met de  
erkenningaanvraag?





# La demande de subside

Quel est l'objectif du subside ? Quelle est la marche à suivre ? A combien doit s'élever le budget sollicité ?

# De subsidieaanvraag

Wat is het doel van de subsidie? Wat is de procedure? Hoeveel moet het aangevraagde budget bedragen?

# La demande de subside

## De subsidieaanvraag

### Précisions

- En 2024, remise simultanée des candidatures pour l'agrément et les subsides
- Pour les années suivantes, remise des candidatures pour les subsides annuellement

### Precisering

- Voor 2024: gelijktijdige indiening van de erkenningsaanvraag en de subsidieaanvraag
- Voor de volgende jaren: subsidieaanvragen moeten jaarlijks worden ingediend



**Obtention de l'agrément**  
≠  
**Obtention de subside**



**Verkrijgen van erkenning**  
≠  
**Verkrijgen van subsidie**

# La demande de subside De subsidieaanvraag

## Objectif et catégories de dépenses

Soutenir financièrement les frais de fonctionnement annuels liés à l'exécution d'un programme de travail en lien avec la politique fédérale de lutte contre le racisme

- Loyer, charges locatives, entretien des bâtiments
- Frais de personnel
- Mission, déplacement, formation
- Gestion administrative et comptable
- Bureautique et informatique
- Logistique, communication, équipement de bureau



### Double financement interdit

Période couverte par le subside :  
du 1<sup>er</sup> janvier au 31 décembre de  
l'année concernée

## Doelstelling en uitgavencategorieën

Financiële ondersteuning van de jaarlijkse werkingskosten gelinkt aan de uitvoering van een werkprogramma dat verband houdt met het federale beleid inzake de bestrijding van racisme

- Huur, huurlasten, onderhoud van de gebouwen
- Personeelskosten
- Missie- en reiskosten, kosten voor opleiding
- Administratief en boekhoudkundig beheer
- Kantoor- en informaticakosten
- Logistiek, communicatie en kantooruitrusting



### Dubbele financiering verboden

Subsidieperiode : van 1 januari tot 31  
december van het betrokken jaar

# La demande de subside De subsidieaanvraag

## Contenu

- Formulaire complété précisément
- Projet de programme de travail pour 1 an (2024)
- Budget prévisionnel

## Inhoud

- Volledig ingevuld formulier
- Ontwerp-werkprogramma voor 1 jaar (2024)
- Geraamde budget



**Dossier impérativement complet**

**Rattachement aux compétences fédérales**



**Volledig dossier (dwingend)**

**In verband met federale bevoegheden**

# La demande de subside De subsidieaanvraag

## Budget

- Le plus détaillé et clair possible
- Lien entre projet de programme de travail et budget
- Coûts couverts par le Service Égalité des chances et ceux couverts par un autre financement/un financement propre
- Budget TVAC
- Aucun montant minimum ou maximum n'est défini



**Subside accordé dans les limites du budget disponible**

## Budget

- Zo gedetailleerd en duidelijk mogelijk
- Verband tussen het ontwerp-werkprogramma en het budget
- Kosten gedekt door de Dienst Gelijke Kansen en kosten gedekt door andere financiering/eigen financiering
- Budget BTW
- Geen minimum- of maximumbedrag vastgesteld



**Subsidie toegekend binnen de grenzen van het beschikbare budget**



# La demande de subside

## De subsidieaanvraag

### Modalités

- Remise simultanée des candidatures pour l'agrément et le subside
- Deadline : 12 novembre 2023 à 23h59
- Formulaire + pièces
- [equal@just.fgov.be](mailto:equal@just.fgov.be)
- Objet : « Appel à candidatures associations antiracisme »

### Modaliteiten

- Gelijktijdige indiening van de erkenningsaanvraag en de subsidieaanvraag
- Deadline: 12 november 2023 om 23h59
- Formulier + stukken
- [equal@just.fgov.be](mailto:equal@just.fgov.be)
- Onderwerp : « Oproep tot kandidaatstelling antiracisme verenigingen »

# La demande de subside

## De subsidieaanvraag

### Evaluation

- Analyse du dossier par le Service Egalité des chances (délai de 120 jours après la deadline)
- Vérification des conditions à respecter
- Vérification des pièces justificatives

### Evaluatie

- Analyse van de aanvraag door de Dienst Gelijke kansen (120 dagen na de deadline)
- Controle van de voorwaarden
- Controle van de stukken

# La demande de subside

## De subsidieaanvraag

### Décision

- Information par courrier électronique (décision positive ou négative)
- Octroi du subside sera rendu sous la forme d'un arrêté royal

### Beslissing

- Informatie per e-mail (positieve of negatieve beslissing)
- Toekenning van de subsidie wordt verleend in de vorm van een koninklijk besluit

**Avez-vous des questions ?  
Hebt u vragen?**



**Merci de votre attention !  
Bedankt voor uw aandacht!**